**Dok. ref.**
17/3174-5, jp. 2019005255
Saksbehandler: OYME

**Dato:**
07.03.2019

## Vedtekter for Birkenes kommunes barnehager

*Vedtatt i kommunestyret sak 007/19, 07.02.2019.*

Vedtektene gjelder for barnehager eiet og drevet av Birkenes kommune.

**§ 1 Barnehagens formål**

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.» (Barnehageloven § 1)

**§ 2 Barnehagens innhold**

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Departementet gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens samarbeidsutvalg fastsetter årsplanen.

Årsplanen har flere viktige funksjoner:

- arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning.
- utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen.
- grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen.
- informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

**§ 3 Eierforhold**

Barnehagene eies og drives av Birkenes kommune.

**§ 4 Barn og foreldres medvirkning**

For å sikre samarbeid med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

**Foreldrerådet**

består av foreldrene/de foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlige flertallsvedtak gjelder. Foreldrerådet velger representant til samarbeidsutvalget.

**Samarbeidsutvalget**

skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnede organ for alle parter som på ulike måter har et ansvar for barnehagens innhold og drift. Foreldrerådet og de ansatte velger hver 1 (2) representant(er) som skal sitte i barnehagens samarbeidsutvalg, slik at hver gruppe er likt representert. Styrer representerer eier. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter samlet enn hver av de andre gruppene.

Samarbeidsutvalget skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Slike saker er blant annet forslag til budsjett, driftsendringer, utnyttelse av ute- og innearealer, m.m.

Samarbeidsutvalget skal påpeke overfor eier og kan melde fra til kommunen eller fylkesmannen som tilsynsmyndighet, dersom barnehagen ikke drives innenfor de rammene som settes av gjeldene lover, forskrifter, barnehagens vedtekter og barnehagens budsjett.

**§ 5 Personale og bemanning**

Barnehagen skal ha en leder som har den daglige ledelsen av virksomheten. Lederen/styreren skal ha utdanning som barnehagelærer eller annen høyskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse. Bemanningen i barnehagen tilpasses etter antall barn og må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende virksomhet i tråd med lov og forskrift.

**§ 6 Taushetsplikt og opplysningsplikt**

Ansatte i barnehagen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningsloven §§ 13-13f.

Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og barneverntjenesten slik det er beskrevet i barnehagelovens §§21 og 22.

**§ 7 Politiattest**

Den som skal arbeide i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i barnehager.

**§ 8 Leke- og oppholdsareal**

Barnehagene følger veiledende norm for leke- og oppholdsareal, som er:

Inne: 4 kv.m. netto pr. barn over 3 år og om lag 1/3 mer pr. barn under 3 år.
Ute: Utearealet bør være om lag 6 ganger leke- og oppholdsarealet inne.

**§ 9 Helsetilsyn**

Barnehagen står under tilsyn av helsemyndighetene. Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse.

**§ 10 Internkontrollsystem**

Barnehagene har rutiner for internkontroll, jfr. Internkontrollforskriften og følger "Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler". Barnehagene har også rutiner i forhold til «Forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr».

**§ 11 Samordnet opptak**

Søknadsfrist for hovedopptaket er 1. mars. Søknad om plass skjer via elektronisk skjema på kommunens hjemmeside.

Kommunalsjef oppvekst er opptaksmyndighet. Hovedopptaket gjennomføres om våren. Hver barnehage innstiller på opptak. Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptaket. Ledige plasser tildeles av kommunen i samarbeid med den enkelte barnehage. Opptak kan også skje i løpet av barnehageåret.

Opptakskrets: Barn bosatt i Birkenes kommune.

En eventuell klage på opptak eller tildeling fremsettes skriftlig for kommunen. Ved avslag sendes klagen til kommunens klageinstans.

**§ 12 Opptak av barn**

Rekrutteringen av barn skal fortrinnsvis skje fra nærmiljøet. Ved ledig plass kan barn fra andre kommuner få plass etter avtale med hjemkommunen. Barn som allerede går i barnehagen beholder plassen til de begynner på skolen. Som hovedregel forbeholdes barnehageplassene barn med foreldre/foresatte som er bosatt i Birkenes kommune. Ved flytting ut av kommunen beholdes plassen ut barnehageåret.

**§ 13 Opptakskriterier**

1. Barn med rett til plass etter Barnehageloven § 13

Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak til barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet ledd, har rett til prioritet ved opptak til barnehage.

Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelser som utviklingshemming, språk- og talevansker, adferdsvansker psykiske lidelser. Ikke enhver

funksjonsnedsettelse gir rett til fortrinn ved opptak.

2. Barn med rett til plass etter Barnehageloven § 12 a

Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes barnehageplass har etter søknad rett til barnehageplass fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes barnehageplass har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra den måneden barnet fyller ett år.

Søknadsfristen for hovedopptaket er 1. mars. Det er en forutsetning for å få plass at barnet er bosatt i Birkenes kommune. Tilflyttere til kommunen må være bosatt i Birkenes senest i august (evt. senest den måneden barnet fyller ett år) i opptaksåret for å ha rett til plass i hovedopptaket.

Blant søkere med rett til plass etter Barnehageloven § 12 a prioriteres søkere etter følgende kriterier:

2.1 Familier med alvorlig sykdom
Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken.

Dokumentasjonskrav: Erklæring fra lege eller spesialist

2.2 Flyktninger

Barn i familier som er bosatt i Birkenes gjennom IMDI (Inkluderings- og mangfoldsdirektoratet).

2.3 Søsken
Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i.

2.4 Barn av unge enslige foreldre skal prioriteres med barnehageplass i sitt nærområde. Dette gjelder foreldre som er 25 år eller yngre i opptaksåret.

2.5 Øvrige søkere med rett til plass
Plass tildeles etter alder innenfor aldersgruppene 3-5 år og 1-2 år. Det eldste barnet skal tildeles plass først, fødselsdato legges til grunn for å avgjøre rekkefølgen på søkerne.

Dersom et alderskull er underrepresentert i barnehagen kan barnehagen ta hensyn til eksisterende barnegruppe ved opptak av nye barn. Dersom alderskullet utgjør færre enn 25 prosent av barna under 3 år kan det tas inn barn fra det underrepresenterte alderskullet.

Barn regnes som 3 år fra august det året barnet fyller 3 år.

3. Barn uten rett til plass etter Barnehageloven § 12 a

Barn uten rett til plass i hovedopptaket er:

- Søknad som mottas etter 1. mars
- Søknad for barn som fyller 1 år senere enn 30. november

- Søknad med ønsket startdato senere enn 31. august (evt september, oktober eller november)
- Søknad for barn som flytter til Birkenes senere enn 31 august (evt. september, oktober eller november)

Barn født senere enn 30. november kan tidligst tildeles plass fra måneden det fyller ett år.

Barnehageplasser tildeles etter følgende kriterier:

3.1 Familier med alvorlig sykdom
Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken.

Dokumentasjonskrav: Erklæring fra lege eller spesialist

3.2 Flyktninger

Barn i familier som er bosatt i Birkenes gjennom IMDI (Inkluderings- og mangfoldsdirektoratet).

3.3 Søsken
Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i.

3.4 Barn av unge enslige foreldre skal prioriteres med barnehageplass i sitt nærområde. Dette gjelder foreldre som er 25 år eller yngre i opptaksåret.

3.5 Øvrige søkere med rett til plass
Plass tildeles etter alder innenfor aldersgruppene 3-5 år og 1-2 år. Det eldste barnet skal tildeles plass først, fødselsdato legges til grunn for å avgjøre rekkefølgen på søkerne.

Dersom et alderskull er underrepresentert i barnehagen kan barnehagen ta hensyn til eksisterende barnegruppe ved opptak av nye barn. Dersom alderskullet utgjør færre enn 25 prosent av barna under 3 år kan det tas inn barn fra det underrepresenterte alderskullet.

Barn regnes som 3 år fra august det året barnet fyller 3 år.

## § 14 Oppsigelse og mislighold

Barnets foresatte kan si opp barnehageplassen med to måneders varsel. Oppsigelse skal skje på elektronisk endringsskjema på kommunens hjemmeside. Ved oppsigelse etter 1. april må det betales for plassen for resten av barnehageåret. Ved oppsigelse mellom hovedopptaket og før oppstart av barnehageåret må det betales for august måned.

Barnehageeier kan si opp avtaleforholdet med en måneds varsel, dersom:

- Opptaksmyndigheten erfarer at plassen er tildelt ut fra uriktige opplysninger gitt av foresatte i søknaden.
- Manglende foreldrebetaling for plassen.
- Ved flytting til annen kommune.

**§ 15 Betaling for opphold**

Det betales for opphold etter betalingssatser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret. Satsene kan bli endret i løpet av barnehageåret. Betalingen skjer den 20. hver måned. Det betales for 11 måneder.

Det er mulig å søke om redusert foreldrebetaling grunnet lav inntekt. Det er husstandens samlede pensjonsgivende inntekt som legges til grunn. Søknadskjema og veiledning finnes på kommunens hjemmeside.

**§ 16 Åpningstider**

Barnehagene er åpne mandag til fredag, kl. 07.00 til 16.30, 11 måneder i året.

Julaften, i romjula og nyttårsaften er barnehagene stengt. I tillegg har barnehagene 5 planleggingsdager hvert barnehageår, da barnehagene holdes stengt.

Kommunalsjef oppvekst, i samarbeid med den enkelte barnehage, vedtar om barnehagen skal holde sommerstengt. Alle barn skal ha 4 ukers ferie, hvorav 3 uker skal være sammenhengende.

**§ 17 Iverksetting og endring av vedtekter**

Vedtektene for barnehagene gjøres gjeldene fra vedtaksdato. Endringer i vedtektene behandles som hovedregel av tjenesteutvalget og godkjennes av kommunestyret. Nødvendige endringer i vedtektene, som følge av endringer i lov eller forskrift kan gjennomføres administrativt og forelegges politisk nivå til orientering.

Øyvind Mellem
Fagutvikler utdanning