



# **VEDTEKTER FOR BIRKENES KOMMUNES BARNEHAGER**



Vedtatt av kommunestyret 12.3.13

# VEDTEKTER FOR BIRKENES KOMMUNES BARNEHAGER

## § 1 BARNEHAGENS FORMÅL

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.» Barnehageloven § 1.

## § 2 EIERFORHOLD

Barnehagene eies og drives av Birkenes kommune.

## § 3 STYRING OG LEDELSE

Barnehagen skal ha en leder som har den daglige ledelsen av virksomheten. For å sikre samarbeid med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

### FORELDRERÅDET

består av foreldrene/de foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.

Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlige flertallsvedtak gjelder.

Foreldrerådet velger representant til samarbeidsutvalget.

### SAMARBEIDSUTVALGET

skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnede organ for alle parter som på ulike måter har et ansvar for barnehagens innhold og drift.

Foreldrerådet og de ansatte velger hver 1 (2) representant(er) som skal sitte i barnehagens samarbeidsutvalg. Styrer representerer eier.

Samarbeidsutvalget skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Slike saker er blant annet forslag til budsjett, driftsendringer, utnyttelse av ute- og innearealer m.m.

Samarbeidsutvalget skal påpeke overfor eier og kan melde fra til kommunen eller fylkesmannen som tilsynsmyndighet, dersom barnehagen ikke drives innenfor de rammene som settes av gjeldene lover, forskrifter, barnehagens vedtekter og barnehagens budsjett.

### **§ 3.1 PERSONALET**

Lederen/styreren skal ha utdanning som barnehagelærer.

Bemanningen i barnehagen tilpasses etter antall barn og må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet.

### **§ 3.2 TAUSHETSPLIKT**

Ansatte i barnehagen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningsloven §§ 13-13f.

### **§ 3.3 POLITIATTEST**

Den som skal arbeide i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest.

Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i barnehager.

## **§ 4 OPPTAK AV BARN**

Barnehagene er for barn i alderen 0-6 år.

Søknadsfristen er 1. mars.

Rekrutteringen av barn skal fortrinnsvis skje fra nærmiljøet. Ved ledig plass kan barn fra andre kommuner få plass etter avtale med hjemkommunen.

Barn som allerede går i barnehagen beholder plassen til de begynner på skolen.

### **§ 4.1 OPPTAKSKRITERIER**

For å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i et best mulig pedagogisk tilrettelagt barnehagetilbud, vil det ved opptak tas hensyn til gruppesammensetning, herunder barn med funksjonshemning /spesielle behov, alder, kjønn, bemanning og lokaler.

Etter barnehageloven § 13 gis det rett til prioritet ved opptak for barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak om etter barnevernloven §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.

Ved opptak skal det videre tas hensyn til følgende kriterier:

- Barn som trenger miljøforandring eller miljøstimulering etter anbefaling fra lege, spesialpedagog, psykolog eller helse- og sosialvesen
- Søsken av barn som allerede har plass i samme barnehage
- Barn av ansatte i barnehagen (ansatt og barn i samme barnehage)
- Ved prioritering av likestilte søkere vil det bli foretatt loddtrekning

#### **§ 4.2 OPPTAKSPERIODE**

Hovedopptaket gjennomføres om våren.

Opptak kan også skje i løpet av barnehageåret. Ledige plasser tildeles av kommunen i samarbeid med den enkelte barnehage.

#### **§ 4.3 OPPTAKSMYNDIGHET**

Skole- og oppvekstsjefen er opptaksmyndighet.

Søknad om plass sendes kommunens barnehagekontor.

Hver barnehage innstiller på opptak. Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptaket.

En evt. klage fremsettes skriftlig for kommunen. Ved avslag sendes klagen til kommunens klageinstans.

#### **§ 4.4 OPPSIGELSE**

Gjensidig oppsigelsestid er en måned.

Oppsigelse skal skje skriftlig og leveres styrer.

Ved oppsigelse etter 1. april må det betales for plassen for resten av barnehageåret.

#### **§ 5 BETALING FOR OPPHOLD**

Det betales for opphold etter betalingssatser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret.

Satsene kan bli endret i løpet av barnehageåret.

Det er husstandens samlede pensjonsgivende inntekt som legges til grunn.

Ved vesentlig betalingsmislighold mister barnet plassen i barnehagen.

#### **§ 6 ÅPNINGSTIDER**

Barnehagene er åpne alle virkedager, unntatt lørdag. Julaften, i romjula og nyttårsaften er barnehagene stengt. I tillegg har barnehagene 5 planleggingsdager hvert barnehageår, da holdes barnehagene stengt.

Skole- og oppvekstsjefen, i samarbeid med den enkelte barnehage vedtar om barnehagen skal holdes stengt i juli måned. Alle barn skal ha 4 ukers ferie, hvorav 3 uker skal være sammenhengende.

#### **§ 7 BARNEHAGENS INNHOLD**

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet.

Departementet gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

Barnehagens samarbeidsutvalg fastsetter årsplanen.

##### **Årsplanen har flere viktige funksjoner:**

- arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning
- utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen
- grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen

- informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

## **§ 8 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL**

Barnehagene følger veiledende norm for leke- og oppholdsareal som er :

Inne: 4 kv.m. netto pr. barn over 3 år og om lag 1/3 mer pr. barn under 3 år.

Ute: Utearealet bør være om lag 6 ganger leke- og oppholdsarealet inne.

## **§ 9 HELSETILSYN**

Barnehagen står under tilsyn av helsemyndighetene. Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse. Barnehagens personale har plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i henhold til gjeldende regelverk.

## **§ 10 INTERNKONTROLLSYSTEM**

Barnehagene har rutiner for internkontroll, jfr. Internkontrollforskriften og følger "Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler". Barnehagene har også rutiner i forhold til «Forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr».

## **§ 11 IVERKSETTING OG ENDRING AV VEDTEKTER**

Vedtektene for barnehagene gjøres gjeldene fra vedtaksdato.

Endringer i vedtektene behandles av tjenesteutvalget og godkjennes av kommunestyret.

Vedtatt av kommunestyret 12.3.13