



HENVISNING TIL Pedagogisk-Psykologisk Tjeneste

Birkenes Kommune
Postboks 115, 4795 Birkeland
Telefon: 37 28 15 00

Unntatt offentlighet: Offl. § 13 jfr. fvl. § 13

(Henvisningsskjema til bruk for barn under skolepliktig alder)

Revidert 08.2017

Person som henvises:		
Etternavn:		Fornavn:
Fødselsnummer (11 siffer):		<input type="checkbox"/> Jente <input type="checkbox"/> Gutt
Adresse:	Postnr.:	Poststed:
Kulturbakgrunn:	Morsmål:	
Barnets behov for tolk: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Botid i Norge:	
Foreldre/Foresatte		
Etternavn:		Fornavn:
Adresse:		Telefon:
Postnr:	Poststed:	
Foreldre/Foresatte		
Etternavn:		Fornavn:
Adresse:		Telefon:
Postnr:	Poststed:	Foresattes behov for tolk: <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja, språk:
Omsorgssituasjon:		
Sett kryss for bo- og omsorgssituasjon: <input type="checkbox"/> Bor hos begge foreldrene <input type="checkbox"/> Pendler mellom mor og far <input type="checkbox"/> Hos en av foreldrene <input type="checkbox"/> Hos besteforeldre eller annen familie <input type="checkbox"/> Bor i fosterhjem <input type="checkbox"/> Annet:		Foreldreansvaret når foreldrene ikke bor sammen: <input type="checkbox"/> Mor <input type="checkbox"/> Far <input type="checkbox"/> Begge <input type="checkbox"/> Andre, hvem:

Årsak til henvisning – Beskriv problematikken rundt barnet

Er andre kommunale/fylkeskommunale tjenester involvert?

- Tidligere henvist PPT – Hvilken kommune:
- Barnevern:
- Helsestasjon – Hvilken?:
- Fysioterapeut – Navn og adresse:
- Sykehus – Hvilket?:
- Logoped – Navn:
- ABUP
- HABU
- Kompetansesenter – hvilket?:
- Andre tjenester. Hvilke:

Samtykkeerklæring vedlagt: (for innhenting av informasjon fra andre instanser)

- Ønsker ikke å samtykke

Kryss for vedlagt

Andre opplysninger om barnet/viktige hendelser i barnets liv som kan være vesentlige

Syn og hørselsstatus:

Andre helseopplysninger:

Samlivsbrudd:

Alvorlig sykdom i familie:

Flytting:

Navn på fastlege:

Hva søker henviser hjelp til? (må fylles ut før PPT kan påbegynne sak)

- Kommunikasjonsferdigheter (språk, tale, stamming, stemme)
- Læreforutsetninger
- Konsentrasjon/oppmerksomhet
- Lek, samspill, atferd
- Tristhet/nedstemthet
- Tilbaketrukket/engstelig
- Forsinket/avvikende utvikling
- Andre utfordringer:

Veiledning/rådgivning til:

- Barnet
- Foresatte
- Barnehage

Hva ønskes det veiledning i forhold til? Vær konkret:

Forarbeid som er gjort fra henviser: (vedlegg til henvisning)

Kryss av for vedlagt kartlegging/informasjon.

- Saken er drøftet med PPT før henvisning
- Saken er drøftet i tverrfaglig råd ved Ressurssenteret (legg ved evt. referat)
- Pedagogisk rapport
- Kartlegging/observasjon av språk, samspill m.m. (f.eks. TRAS, språk 5-6)
- Kartlegging/observasjon av sosial kompetanse (F.eks. «Alle med»)
- Kartlegging av språk, flerspråklige barn
- Andre rapporter/epikriser:
- Annet:

Antall vedlegg:

Informasjonen som sendes **sammen med henvisning** til PPT danner et viktig grunnlag for PPT sitt arbeid og vurderinger. Mangelfulle henvisninger hvor spørsmål ikke er besvart og/eller dokumentasjon ikke er vedlagt vil forsinke PPT sitt arbeid ift å utrede og vurdere barnet. Dette kan medføre at PPT skriftlig ber om ytterligere informasjon fra henviser (kopi til foresatte) før vi igangsetter en sak.

Foresattes samtykke til henvisning.

Foresatte skal være kjent med opplysninger gitt på skjemaet og i evt. vedlegg, og begge foresatte skal signere

Er foresatte enige i henvisningen? (Omsorgspersoner med foreldreansvar skal undertegne)

Ja

Er foresatte enig i at det utarbeides en sakkyndig vurdering om barnets behov for spesialpedagogisk hjelp?

Ja

Underskrift/Foresatte:

Underskrift/Foresatte:

Henviser:

Navn på barnehagen (og avd.)/institusjon:	Pedagogisk leder/kontaktperson:
Adresse barnehagen/institusjon:	Telefonnummer.:
Postnummer.:	Poststed:
Dato:	Opplysninger gitt av (tittel og signatur):
Dato:	Styrer/leder (signatur):
Fylles ut av PPT	
Mottatt dato:	Tildelt dato/saksansvarlig:

Pedagogisk rapport for barnehage

Navn på barnet:

Bakgrunnsinformasjon/forutsetninger for å tilrettelegge for barnet

Barnehagen

Når begynte barnet i barnehagen? Eventuelt andre barnehager barnet har gått i?

Rammefaktorer

Beskrivelse av barnehagegruppe og barnehagemiljø (gruppestørrelse, alderssammensetning, voksentetthet, stabilitet, kompetanse, fysiske forhold)

Foresattes beskrivelse

Foresattes beskrivelse av hvordan de opplever situasjonen:

Beskrivelse av barnet - Beskriv både hva barnet mestrer og hva det strever med

Språklige ferdigheter (språklig kompetanse)

Hvordan tilrettelegges det for et godt språkmiljø, og hvordan er språklig fungering? (Bruk gjerne TRAS; språkforståelse, språklig bevissthet, uttale, språkproduksjon, setningsproduksjon)

Lek

Hvordan tilrettelegges det for lek, og hvordan fungerer barnet i lek og samhandling med andre barn (initiativ i lek, samlek over tid, ta roller, følge regler, turtaking, imitasjon, problemløsning, kreativitet)?

Sosial- og emosjonell fungering (sosial kompetanse)	
Hvordan tilrettelegges det for sosial og emosjonell utvikling, og hvordan fungerer barnet (knytte og opprettholde kontakt, relasjon til voksne og jevnaldrende, konflikthåndtering, barnets selvbilde, selvopplevelse, temperament, glede, følelsesregulering)	
Motorikk	
Hvordan tilrettelegges det for motorisk utvikling i barnehagen og hvordan er barnets motoriske fungering (grov- og finmotorikk, øye/hånd koordinasjon, balanse, smidighet, styrke, kroppsbevissthet, aktivitetsnivå)?	
Hverdagsaktiviteter	
Hvordan tilrettelegges det for selvstendighet i forhold til hverdagslige rutiner, og hvordan fungerer barnet (Toaletterrutiner, påkledning, matsituasjon)?	
Barnets egen opplevelse	
Barnets trivsel: Trives barnet i barnehagen (relasjonelt, sosialt, lek og aktiviteter)	

Hvilke tiltak er iverksatt ifht barnets vansker, og hvordan har de vært organisert?

Hvor lenge har tiltakene vart?

Hvem har vært delaktig i gjennomføring av tiltakene?

Resultat av igangsatte tiltak

Forventninger til barnets videre utvikling og læring

Barnehagens vurdering og behov for tilrettelegging

Annen informasjon

Rapporten er utarbeidet av:

Barnehage/Institusjon:

Dato:

Tittel:

Sign:

Når en barnehage er henvisende instans, skal pedagogisk rapport **alltid** være vedlagt. Denne vil også bli forespurt dersom andre instanser henviser. Rapporten skal i forkant av henvisningen være gjennomgått med foreldre/foresatte. Kopi av rapporten skal sendes foreldre/foresatte og evt barnevernet i hjemkommunen dersom det er barnevernet som har omsorgen for barnet. Den pedagogiske rapporten danner grunnlaget for PP-tjenestens utredninger og tilrådninger og videre arbeid i saken. Rapporten skal underskrives med fullt navn, stilling, arbeidssted og dateres av den som har utarbeidet rapporten.



SAMTYKKEERKLÆRING

Navn: _____ Født: _____

PPT Birkenes gis tillatelse til å samarbeide vedr. overnevnte med

- Spesialpedagogisk team bhg.
- HABU Kristiansand/Arendal
- ABUP Kristiansand/Arendal
- Helsestasjon
- Barnevern
- Barn og unge psykisk helse
- Flyktningtjenesten
- Andre (spesifiser) _____

Dette samtykket kan endres eller trekkes tilbake senere dersom det er ønskelig. PPT innhenter kun informasjon som er relevant for saken

Sted/dato:

Foresattes underskrift

Foresattes underskrift